

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ ANGEL , RUANO ARANA

Nit Emisor: 8039550

JOSE ANGEL RUANO ARANA

12 CALLE 16-07 COLONIA NIMAJUYU 1 EDIFICIO C, 301 zona 21,
GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO.
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

626333DC-B542-4A97-9828-AC99D78BD370

Serie: 626333DC Número de DTE: 3041020567

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 09:37:18

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 09:37:18

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de noviembre del 2025 al 30 de noviembre del 2025, según Contrato Administrativo número 2025- 203-5-5-73, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 626333DC número de DTE 3041020567 de fecha 30 de noviembre del 2025, emitida por José Angel Ruano Arana, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-73 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025. Conste. Guatemala, 30 de noviembre del 2025.



(f)

Jose Angel Ruano Arana
DPI: 2247 90927 2214

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762185030402

Fecha de Generación:
Nov 3, 2025, 9:50 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 09:37:18
Emisor:	8039550
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	JOSE ANGEL RUANO ARANA
Receptor:	114367019-OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO
Monto Total:	GTQ GTQ 7500.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	626333DC-B542-4A97-9828-AC99D78BD370
Serie:	626333DC
Número del DTE:	3041020567
Acuse de recibido:	FCID202520251103T09:37:1806:00626333DCB5424A979828AC99D78BD370
Fecha de la consulta:	03/11/2025 09:49:57
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 03/11/2025 09:50:16 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	8039550
NOMBRE	JOSÉ ANGEL, RUANO ARANA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-5-5-73
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-5-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		José Angel Ruano Arana
Plazo de contratación	Del: 05/05/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: siete mil quinientos quetzales exactos.		Q.7, 500.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para la identificación de los bienes fungibles que ingresan a inventario.	Se brindó apoyo técnico rotulando los bienes fungibles ingresados a Almacén de Ocret durante el mes de noviembre del 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para la verificación y digitación de datos de los bienes fungibles en la Oficina.	Se brindó apoyo técnico verificando y digitando datos en hojas de cálculo de bienes fungibles a personal de la oficina de Informática-Ocret durante el mes de noviembre del 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico para la verificación de datos relacionados a las tarjetas de fungibles del personal de Ocret.	Se brindó apoyo técnico en la verificación de datos relacionados a las tarjetas fungibles del personal del Departamento Financiero UDAFA-Ocret durante el mes de noviembre del 2025.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico para el análisis de datos de los bienes fungibles en mal estado.	Se brindó apoyo técnico analizando datos de los bienes fungibles en mal estado en Sede Territorial de Chiquimulilla-Ocret- durante el mes de noviembre del 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico informando a todas las Sedes Territoriales de Ocret, de equipo fuera de uso y su procedimiento de baja en tarjetas de responsabilidad del personal durante el mes de noviembre del 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

José Angel Ruano Arana

DPI: 2247 90927 2214

Celular: 58485727

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Licda. Carolina Cabrera Herrera
Jefe Financiero/Administrativo
UDFAA-OCRET



(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -